



EPSweb Mobil;

Hilfe für "Kennwort vergessen" oder

"Kennwort noch nicht vergeben"

Für die Anmeldung an EPSweb Mobil wird neben der Benutzerkennung (Stammnummer ohne letzte Ziffer bzw. Beschäftigtennummer) ein Kennwort benötigt.

Sollte das Kennwort noch nicht vergeben oder vergessen worden sein wird nachfolgende Vorgehensweise angeboten:

Neues Kennwort zusenden

Im Arbeitsbereich kann in der linken Spalte die Funktion "Kennwort" markiert werden. Anschließend erscheint im Arbeitsbereich die Maske "Kennwort zusenden".

Im Feld "Ihr Benutzername" wird die Stammnummer (ohne letzte Ziffer und Sonderzeichen) bzw. die Beschäftigtennummer eingetragen. Nach dem Klick auf "Benutzername suchen" erscheint die E-Mail Adresse im ausgegrauten Bereich, wenn für den Benutzer eine Zulassung für EPSweb vorhanden und eine Mail-Adresse eingetragen ist. Durch Auswählen der Schaltfläche "Neues Kennwort an folgende Email Adresse senden" wird systemseitig ein Kennwort generiert und an die eingetragene Email-Adresse versandt.

oder an eigene Eman Adresse	
Ihr Benutzername	
Benutzername suchen	
Neues Kennwort an folgende EMail Adresse senden	

Dienstgebäude Franz-Steidl-Str. 1

85356 Freising

Erreichbarkeit

CNP

E-Mail

Telefon : (08161) 952 - 220

Telefax : (08161) 952 - 109

7-224 - 220

pp-obn.pp.lit@polizei.bayern.de

Internet : http://www.polizei.bayern.de/oberbayern_nord/

Besuchszeiten

Mo.-Do.: 08.00-16.00 h Freitag : 08.00-14.00 h Öffentl. Verkehrsmittel Stadtbus Freising 634 Station: Attaching / Raiffeisenstr.

Benutzer Kennwort				
8-stellige StammNr				
Login				

POLIZEIPRÄSIDIUM **OBERBAYERN NORD**

Fachbereich Landesweite IT-Verfahren Franz-Steidl-Str. 1 85356 Freising

Outlook Web Access am mobilen Client öffnen:

Um Outlook öffnen zu können, muss die Office-Outlook-Web-Acces-Seite aufgerufen werden. Hierzu im Bereich oberhalb der EPSweb Anwendung eine neue Registerkarte öffnen,

🖉 Neue Registerkarte	🔏 Neue Registerkarte	× 💽 🛑
		Neue Registerkarte (Strg+T)

dann in der obersten Zeile des Bildschirmes https://webmail.polizei.bayern.de eingetragen

O) - 🧧	about:Tabs	1			
Datei	Bearbeiten	Ansicht	Favoriten	Extras	?	

und mit der Entertaste bestätigen.

Das Programm öffnet nun automatisch die gewünschte Seite. EPSweb bleibt im Hintergrund in der weiteren Registerkarte geöffnet.

Es erscheint das Anmeldefenster für Outlook-Web Access. Im Bereich Domäne\Benutzername sind die jeweilige Domäne (PP OBN und PP OBS als PP-OBB; BLKA; BPP; FHVR-POL; PP-MFR; PP-MUE; PP Niederbayern und PP Oberpfalz als PP-NOPF; PP-OFR; PP-SWN; PP-SWS; PP-UFR; PVA; STMI-BY) mit Backslash (Tasten <AltGr + ß>) und die Stammnummer (ohne Prüfziffer und Sonderzeichen) einzutragen.

Office Outlook Web Access Dies ist ein privater Computer Outlook Web Access Light verwei Domäne\Benutzername: pp-????\8-stellige StammNr Anmelden

Im Feld Kennwort wird das aktuelle Windowskennwort benötigt.

Dienstgebäude

Franz-Steidl-Str. 1 85356 Freising

Erreichbarkeit Telefon : (08161) 952 - 220 Telefax : (08161) 952 - 109 CNP 7-224 - 220 E-Mail pp-obn.pp.lit@polizei.bayern.de Internet : http://www.polizei.bayern.de/oberbayern_nord/

Besuchszeiten

Mo.-Do.: 08.00-16.00 h Freitag : 08.00-14.00 h

Öffentl. Verkehrsmittel Stadtbus Freising 634 Station: Attaching / Raiffeisenstr.

POLIZEIPRÄSIDIUM OBERBAYERN NORD

Fachbereich Landesweite IT-Verfahren * Franz-Steidl-Str. 1 * 85356 Freising

EPSweb-Anmeldung am mobilen Client:

Nach der Anmeldung in Outlook-Web Access kann das bereits übermittelte Kennwort aus der Mail markiert und kopiert werden. Mit diesem kryptischen Kennwort und der Stammnummer (siehe erster Absatz) erfolgt die Anmeldung in EPSweb mobil.

Benutzer Kennwort				
8-stellige StammNr				
]			
Login				

WICHTIG:

Beenden Sie Ihren Outlook-Web-Access-Zugriff durch die Abmeldung und das Schließen der weiteren Registerkarte!

Ändern Sie vor dem weiteren Arbeiten im EPS das (systemseitig vergebene) "fremde" Kennwort über die Voreinstellungen und den Punkt "Kennwort ändern" in ein "eigenes" Kennwort.

Das Feld "altes Kennwort" kann wieder durch Anklicken mit der rechten Maustaste und "Einfügen" befüllt werden. Anschließend das neue (eigene) Kennwort eintragen, bestätigen und mit "Kennwort ändern" übernehmen. Die beschriebene Kennwortbeschaffenheit muss beachtet werden. Die erfolgreiche Änderung wird durch die Mitteilung "Neues Kennwort eingetragen" im Feld "Information" bestätigt.

Einsatzliste	Voreinstellungen	Verwaltung	Systemadministratio	n	
Einsatz 🕨					
EPSweb - Arbeitsu	Imgebung verwalten				
AUSWAI	HL	KENNWORT ÄNDERN			
Arbeitsumgebung einstellen Kennwort ändern Kennwort zusenden			Kennwort manuell ändern		Kennwort-
		altes Kennwort		/	Ueschaffennen
		NEUES KENNWORT		×	beachten!
		Information	Kennwort mindestens: Länge: 8 Kleinbuchstaben: 1 Zahlen:1;	8; Sonderzeichen: 0; Großbuch	staben: 1;
			BITTE AUS SICHERHEITSGE	(EPSWEB.config)	
			KENNWORT ÄNDERN		

Dienstgebäude Erreichbarkeit Öffentl. Verkehrsmittel Besuchszeiten Franz-Steidl-Str. 1 Telefon : (08161) 952 - 220 Mo.-Do.: 08.00-16.00 h Stadtbus Freising 634 85356 Freising Telefax : (08161) 952 - 109 Freitag : 08.00-14.00 h Station: Attaching / Raiffeisenstr. CNP 7-224 - 220 E-Mail pp-obn.pp.lit@polizei.bayern.de Internet : http://www.polizei.bayern.de/oberbayern nord/